



ສາທາລະນະລັດ ປະຊາທິປະໄຕ ປະຊາຊົນລາວ
ສັນຕິພາບ ເອກະລາດ ປະຊາທິປະໄຕ ເອກະພາບ ວັດທະນາຖາວອນ
-----===000===-----

ຫ້ອງການລັດຖະບານ

ກອງທຶນປົກປັກຮັກສາສິ່ງແວດລ້ອມ

ແບບຟອມບົດສະເໜີໂຄງການ

ຂໍ້ແນະນຳ:

- ຄຳຮ້ອງສາມາດຍື່ນເປັນພາສາລາວ.
- ບັນທັດຖານທີ່ຈະໄດ້ທຶນມີດັ່ງຕໍ່ໄປນີ້: (a) ສະໜັບສະໜູນນະໂຍບາຍ, ຍຸດທະສາດແລະແຜນການຂອງລັດຖະບານ /ແຂວງ; (b) ຖືກກັບໜຶ່ງຂອງເຂດຂອງກອງທຶນຍ່ອຍຂອງ ກປສ (ໜ້າວຽກນະໂຍບາຍແລະສ້າງຄວາມສາມາດ, ຊີວະນາໆພັນ, ຄວບຄຸມມົນລະພິດ, ຄຸ້ມຄອງຊັບພະຍາກອນນ້ຳ, ຄຸ້ມຄອງທີ່ດິນ); (c) ບໍ່ມີກົດຈະກຳທີ່ເກືອດຫ້າມ.
- ໂຄງການຍ່ອຍ, ຖ້າແມ່ນຫຼາຍປີ, ຈະໄດ້ຕ້ອງມີຜົນງານທີ່ດີເພື່ອຈະຕໍ່ໃນປີຕໍ່ໄປ. ການປະເມີນຜົນງານ ປະຈຸບັນ ພົວພັນ ກັບທຶນ, ການຄຸ້ມຄອງແລະຜົນໄດ້ຮັບໃນປີນັ້ນ ຊຶ່ງໄດ້ກຳນົດໄວ້.

ເລກລະຫັດບົດສະເໜີໂຄງການຍ່ອຍຂອງກປສ:	
1. ຊື່ ແລະ ທີ່ຢູ່ຂອງອົງການຈັດຕັ້ງ ປະຕິບັດໂຄງການຍ່ອຍ:	ພະແນກ ຊັບພະຍາກອນທຳມະຊາດ ແລະສິ່ງແວດລ້ອມ (ພຊສ) ແຂວງເຊກອງ. ຖະໜົນ 16 B, ບ້ານວັດຫຼວງ, ເມືອງລະມາມ, ແຂວງເຊກອງ. ໂທລະສັບ: 038 211214, ແຟັກ: 038 211528.
2. ຊື່, ໜ້າທີ່, ບ່ອນພົວພັນລະອຽດ ຈຸດປະສານງານຜູ້ສະເໜີຈັດຕັ້ງ ປະຕິບັດໂຄງການຍ່ອຍ:	1) ທ່ານ ສຸກັນ ແກ້ວວົງສາ ຫົວໜ້າຂະແໜງສິ່ງແວດລ້ອມ ອີເມວ: kh_keo@yahoo.com ໂທລະສັບ: 038 211214, ແຟັກ: 038 211528. ມືຖື: 020 56248376, 020 99334810.
3. ລະດັບພື້ນທີ່ຂອງໂຄງການຍ່ອຍ (ອາດຫຼາຍກວ່າ 1 ທາງເລືອກ)	<input type="checkbox"/> ລະດັບສາກົນ <input type="checkbox"/> ສູນກາງ/ລະດັບຊາດໃຫ້ບອກເຂດເປົ້າໝາຍ <input checked="" type="checkbox"/> ລະດັບແຂວງ,ກລນ ໃຫ້ບອກຊື່ແຂວງ ແລະ ເມືອງ:ເຊກອງ

	<input checked="" type="checkbox"/> ລະດັບເມືອງ, ກລນ ໃຫ້ບອກຊື່ເມືອງ: ທຸກເມືອງ
4. ຊື່ໂຄງການຍ່ອຍ	ສ້າງຄວາມສາມາດ ໃນການປະເມີນຜົນກະທົບດ້ານສິ່ງແວດລ້ອມ ແລະສັງຄົມ
5. ຈຳນວນທຶນທີ່ຂໍ: (ຊົບໂດຍປະມານ ເປັນເງິນກີບ)	400 ລ້ານກີບ
6. ກອງທຶນຍ່ອຍຂອງກຸ່ມທີ່ໃຫ້ທຶນ (ໃຫ້ພາຍເອົາ 1 ທາງເລືອກ)	<input checked="" type="checkbox"/> ນະໂຍບາຍ <input type="checkbox"/> ຊີວະນາໆພັນ <input type="checkbox"/> ຄວບຄຸມມົນລະພິດ <input type="checkbox"/> ຄຸ້ມຄອງຊັບພະຍາກອນນໍ້າ, <input type="checkbox"/> ຄຸ້ມຄອງທີ່ດິນ
7. ໜ້າວຽກສະຖາບັນ ຫຼືຂະແໜງ ການທີ່ພົວພັນກັບໂຄງການຍ່ອຍ, ສິ່ງທ້າທາຍແລະບູລິມະສິດ (ອະທິບາຍກ່ຽວກັບໜ້າທີ່ຂອງຜູ້ສະເໜີ, ຄວາມອາດສາມາດ ແລະໜ້າວຽກທີ່ ເຮັດໃນປະຈຸບັນ,ບູລິມະສິດທີ່ຕ້ອງການ ແລະ ສະເໜີແນວທາງໃນການແກ້ໄຂ ບູລິມະສິດ ແລະຂໍ້ຄົງຄ້າງດັ່ງກ່າວ).	<p>ສະພາບລວມ:</p> <p>ພະແນກຊັບພະຍາກອນທຳມະຊາດ ແລະ ສິ່ງແວດລ້ອມ (ພຊສ) ແຂວງ ແມ່ນການຈັດຕັ້ງໜຶ່ງໄດ້ສ້າງຂຶ້ນໃນປີ 2012 ມີ ໜ້າທີ່ຄຸ້ມຄອງມະຫາພາກຂັ້ນແຂວງ ກ່ຽວກັບ ຄຸ້ມຄອງ ຊັບພະຍາກອນທຳມະຊາດແລະສິ່ງແວດລ້ອມ, ຜັນຂະຫຍາຍ ແນວທາງນະໂຍບາຍຂອງພັກແລະລັດ ເພື່ອຮັບປະກັນການ ພັດທະນາແບບຍືນຍົງ. ປະຈຸບັນ ພຊສ ແຂວງ ປະກອບມີ 11 ຂະແໜງການ ແລະ __ ກອງ, ມີພະນັກງານລັດຖະກອນຂັ້ນ ແຂວງ 101 ຄົນ, ຍິງ 23 ຄົນ, ພະນັກງານ 95% ມີ 1 ຄົນ, ຍິງ 1 ຄົນ ແລະ ພະນັກງານອາສາສະໝັກ 31 ຄົນ, ຍິງ 11 ຄົນ.</p> <p>ໜ້າທີ່ຂອງໜ່ວຍງານ:</p> <p>ຂະແໜງສິ່ງແວດລ້ອມ (ຂສວ) ເຮັດໜ້າທີ່ໃນການເຜີຍ ແຜ່ລະບຽບກົດໝາຍ ແລະ ນິຕິກຳຕ່າງໆ ຂອງກະຊວງຊັບພະຍາ ກອນທຳມະຊາດແລະສິ່ງແວດລ້ອມ ແລະ ຂອງແຂວງ ວາງອອກ ໃນການຄຸ້ມຄອງສິ່ງແວດລ້ອມທຳມະຊາດ ແລະ ສິ່ງແວດລ້ອມ ສັງຄົມ ຂອງບັນດາໂຄງການລົງທຶນໃນຂອບເຂດທີ່ວ່າແຂວງ. ປະຈຸບັນຂະແໜງສິ່ງແວດລ້ອມ ມີພະນັກງານແລະອາສາສະໝັກ ທັງໝົດ 8 ຄົນ; ພະນັກງານ 6 ຄົນ, ຍິງ 2 ຄົນ, ອາສາສະໝັກ 2 ຄົນ, ຍິງ 1 ຄົນ, ມີ 3 ໜ່ວຍງານຄື: ໜ່ວຍງານປະເມີນ ຜົນ</p>

	<p>ກະທົບຕໍ່ສິ່ງແວດລ້ອມ; ໜ່ວຍງານສິ່ງເສີມຄຸນນະພາບສິ່ງ ແວດລ້ອມ ແລະ ໜ່ວຍງານຄວບຄຸມມົນລະພິດ.</p> <p>ຄວາມອາດສາມາດໃນປັດຈຸບັນ:</p> <p>ຂະແໜງສິ່ງແວດລ້ອມ ມີກ້ອງຖ່າຍຮູບ 1 ໜ່ວຍ, ເຄື່ອງ GPS 1 ໜ່ວຍ ແລະ ຄອມພິວເຕີຕັ້ງໂຕະ 2 ໜ່ວຍ, ຄອມພິວເຕີ (notebook) 3 ໜ່ວຍ ລົດກະບະປະຈຳຂະແໜງມີ ___ ຄັນ, ລົດຈັກ 2 ຄັນ ຊຶ່ງເຫັນວ່າຍັງຈຳກັດຫຼາຍ ເພື່ອສະໜັບສະໜູນການຄຸ້ມຄອງສິ່ງແວດລ້ອມ; ພ້ອມນັ້ນ, ງົບປະມານ ປະຈຳປີ ທີ່ໄດ້ຈາກລັດກໍມີຈຳກັດຫຼາຍ.</p> <p>ສິ່ງທ້າທາຍ ແລະ ຄວາມຕ້ອງການຂອງຂະແໜງ:</p> <p>ຄວາມສາມາດຂອງພະນັກງານໃນການປະເມີນຜົນກະທົບສິ່ງແວດລ້ອມ (ທົບທວນບົດ, ຕິດຕາມ, ສັງລວມ ແລະ ລາຍງານ) ຍັງຈຳກັດ, ສ່ວນຄວາມຮູ້ຄວາມສາມາດໃນການຄົ້ນຄວ້າທາມາດຕະການແກ້ໄຂ ຍັງຈຳກັດ.</p> <p>ບູລິມະສິດຄວາມຕ້ອງການ ແມ່ນຈຳເປັນຕ້ອງປັບປຸງຄວາມສາມາດໃຫ້ພະນັກງານຂັ້ນແຂວງ, ເມືອງ ເຊິ່ງຍັງຂາດ ຄວາມຮູ້ຄວາມສາມາດໃນການຄຸ້ມຄອງການປະເມີນຜົນກະທົບດ້ານສັງຄົມ ແລະ ທຳມະຊາດ ລວມທັງການຍົກຍ້າຍຈັດສັນປະຊາຊົນ ແລະ ຊົດເຊີຍຄ່າເສຍຫາຍ, ງົບປະມານແລະເງື່ອນໄຂ ເພື່ອເຄື່ອນໄຫວຕິດຕາມ ແລະ ກວດກາໂຄງການທີ່ສ້າງຜົນກະທົບ ແລະ ມົນລະພິດຕໍ່ສິ່ງແວດລ້ອມຍັງບໍ່ພຽງພໍ.</p> <p>ຮູບແບບການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດ:</p> <p>ພະແນກຊັບພະຍາກອນທຳມະຊາດ ແລະ ສິ່ງແວດລ້ອມ ແຂວງ ສົມທົບກັບ ຫ້ອງການ ຊັບພະຍາກອນທຳມະຊາດ ແລະ ສິ່ງແວດລ້ອມ ເມືອງ ເພື່ອແບ່ງຄວາມຮັບຜິດຊອບແຕ່ລະຂັ້ນລວມທັງການຕິດຕາມກວດກາໃນການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດກິດຈະກຳ.</p>
<p>8. ຈຸດປະສົງຂອງໂຄງການຍ່ອຍ (ໃຫ້ຂຽນພຽງປະໂຫຍກດຽວ)</p>	<p>ເພື່ອສ້າງຄວາມເຂັ້ມແຂງ ໃນການເຄື່ອນໄຫວປະເມີນຜົນກະທົບດ້ານສິ່ງແວດລ້ອມ ແລະ ສັງຄົມ.</p>

<p>9. ນະໂຍບາຍ/ແຜນການ ແລະ ຍຸດທະສາດ ຂອງລັດຖະບານ ທີ່ສະໜັບສະໜູນໂດຍໂຄງການ ຍ່ອຍ (ລວມທັງແຜນຍຸດທະສາດຂອງ ແຂວງຖ້າເປັນໄປໄດ້).</p>	<p>ໂຄງການຍ່ອຍນີ້ໄດ້ສະໜັບສະໜູນບັນດາຍຸດທະສາດແຫ່ງ ຊາດທີ່ສໍາຄັນຕ່າງໆດັ່ງລຸ່ມນີ້:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ຍຸດທະສາດສິ່ງແວດລ້ອມແຕ່ນີ້ເຖິງປີ 2020 ໃຫ້ມີສິ່ງ ແວດລ້ອມທີ່ດີ. - ແຜນດໍາເນີນງານສິ່ງແວດລ້ອມ ແຂວງເຊກອງ 5 ປີຄັ້ງທີ II ປີ 2011-2015
<p>10. ຜົນຮັບລະດັບພາກພື້ນ ແລະ ລະດັບໂລກທີ່ໂຄງການຍ່ອຍສະ ໜັບສະໜູນ ຫຼື ປະກອບສ່ວນ (ເຊັ່ນ: ການຮ່ວມມືລະຫວ່າງຊາດ, ການແລກປ່ຽນຄວາມຮູ້, ບ້ອງກັນ ການ ຄ້າ-ຂາຍສັດປ່າທີ່ຜິດກົດໝາຍ ໃນເຂດ ພາກພື້ນ).</p>	
<p>11. ຕົວຊີ້ວັດຜົນຮັບຂອງໂຄງການ ຍ່ອຍ (ຂຽນລາຍການຕົວຊີ້ວັດຜົນຮັບ ຂອງໂຄງການຍ່ອຍພ້ອມທັງອະທິບາຍ ຕົວຊີ້ວັດຜົນໄດ້ຮັບແລະຜົນກະທົບຂອງ ໂຄງການຍ່ອຍເປັນຜົນປະໂຫຍດໄລຍະ ຍາວ ໃດໜຶ່ງສະເພາະກ່ຽວກັບສິ່ງຂອງ ຫຼືການບໍລິການຕໍ່ກຸ່ມຜູ້ໄດ້ຮັບຜົນປະ ໂຫຍດເປົ້າໝາຍ).</p>	<p>ຕົວຊີ້ວັດຜົນຮັບຂອງໂຄງການຍ່ອຍມີດັ່ງນີ້:</p> <p>1.1: ຜູ້ໄດ້ຮັບຜົນປະໂຫຍດໂດຍກົງ (ໃນນີ້ມີຍິງເທົ່າໃດ) ໂດຍ ວັດແທກຕາມຈໍານວນພະນັກງານທີ່ໄດ້ເຂົ້າໃນຊຸດຮຽນສໍາເລັດ ກ່ຽວກັບການປະເມີນຜົນສິ່ງແວດລ້ອມແລະສັງຄົມແບບປັບຕົວ ຖານຂໍ້ມູນໄດ້ຮັບການສ້າງຂຶ້ນ ແລະ ເຄື່ອນໄຫວໄດ້</p>
<p>12. ຜົນໄດ້ຮັບຕົ້ນຕໍຂອງໂຄງການ ຍ່ອຍ (ສິ່ງຂອງຫຼືການບໍລິການທີ່ໄດ້ ຮັບຈາກການກະທົບໃສ່ຂອງໂຄງການ (ໂຕຂັບເຄື່ອນການສະໜອງ) ເຊັ່ນ: ຈໍານວນພະນັກງານທີ່ໄດ້ມີກ, ເອກະ ສານຄູ່ມື ເປັນຈໍານວນໃດໜຶ່ງທີ່ໄດ້ສ້າງ ຂຶ້ນ)</p>	<ul style="list-style-type: none"> - ພະນັກງານທີ່ກ່ຽວຂ້ອງໃນພະແນກຂັບພະຍາກອນທໍາມະຊາດ ແລະສິ່ງແວດລ້ອມແຂວງ ແລະ ເມືອງໄດ້ຮັບການຍົກລະດັບ, ມີຄວາມເຂົ້າໃຈກ່ຽວກັບນິຕິກໍາ ແລະ ວິທີຄຸ້ມຄອງການປະ ເມີນຜົນກະທົບສິ່ງແວດລ້ອມ ແລະ ສັງຄົມ ລວມທັງການທົດ ແທນຄ່າເສຍຫາຍ ແລະ ຍົກຍ້າຍປະຊາຊົນແລະໄກ່ເກ່ຍບັນ ຫາຕ່າງໆ. - ມີຖານຂໍ້ມູນໂຄງການພັດທະນາ.
<p>13. ອົງປະກອບ ແລະ ກິດຈະກຳ (ຂຽນລາຍການອົງປະກອບ ແລະກິດຈະກຳທີ່ຈະເຮັດໃຫ້ເກີດຜົນໄດ້ຮັບຂ້າງເທິງ. ບໍ່ ຄວນໃຫ້ຫຼາຍກວ່າ 5 ອົງປະກອບ (ເບິ່ງລາຍລະອຽດຢູ່ໃນແຜນວຽກ ແລະ ງົບປະມານປະຈຳປີຂັດຕິດ).</p>	
<p>ອົງປະກອບ</p>	<p>ກິດຈະກຳຕົ້ນຕໍ</p>

<p>ອົງປະກອບ 1. ປັບປຸງຄວາມອາດສາມາດຂອງພະນັກງານ</p>	<p>ກິດຈະກຳ 1.1 ກອງປະຊຸມເປີດໂຄງການ ເປີດກອງປະຊຸມເຜີຍແຜ່ໂຄງການ ເພື່ອເຮັດໃຫ້ວຽກງານໂຄງການໄດ້ມີການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດສຳເລັດຜົນເປັນຢ່າງດີ ຈະຈັດກອງປະຊຸມ 1 ວັນ ເພື່ອໃຫ້ຜູ້ມີສ່ວນຮ່ວມ ປະມານ 25 ຄົນ ເຂົ້າຮ່ວມ ໄດ້ມີການຮັບຮູ້ແລະເຂົ້າໃຈເປັນເອກະພາບກັນ.</p> <p>ກິດຈະກຳ 1.2 ກອງປະຊຸມປະຈຳປີ ເຂົ້າຮ່ວມປະຊຸມປະຈຳປີແລະແລກປ່ຽນບົດຮຽນກັບແຂວງ ທີ່ມີໂຄງການແບບດຽວກັນ ປີລະຄັ້ງ (ແຂວງອັດຕະປື ປີ 2016, ແຂວງສາລະວັນ ປີ 2017, ແຂວງຈຳປາສັກ ປີ 2018 ແລະ ແຂວງເຊກອງ ປີ 2019).</p> <p>ກິດຈະກຳ 1.3 ຝຶກອົບຮົມກ່ຽວກັບການຄຸ້ມຄອງໂຄງການຍ່ອຍ ພະນັກງານໂຄງການຈະເຂົ້າຮ່ວມຝຶກອົບຮົມກ່ຽວກັບການຄຸ້ມຄອງໂຄງການຍ່ອຍ ຈຳນວນ 4 ຄົນ.</p> <p>ກິດຈະກຳ 1.4 ເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມຜູ້ມີສ່ວນຮ່ວມ ກປສ ຄະນະໂຄງການ ນຳໂດຍຄະນະພະແນກ ຈະເຂົ້າຮ່ວມປະຊຸມຜູ້ມີສ່ວນຮ່ວມຂອງ ກປສ ໃນແຕ່ລະປີ ຈັດໂດຍ ກປສ 4 ຄົນ, ໃນປີ 2017.</p> <p>ກິດຈະກຳ 1.5 ເຜີຍແຜ່ລະບຽບກົດໝາຍໃຫ້ເມືອງ ພຊສ ເຜີຍແຜ່ລະບຽບ ກົດໝາຍກ່ຽວກັບການປະເມີນຜົນກະທົບດ້ານສິ່ງແວດລ້ອມໃຫ້ພະນັກງານເມືອງ 1 ວັນ.</p> <p>ກິດຈະກຳ 1.6 ຝຶກອົບຮົມ ສວ ຢູ່ແຂວງອື່ນ ພະນັກງານ ຂະແໜງສິ່ງແວດລ້ອມ ແຂວງ 2 ຄົນ ເຂົ້າຮ່ວມການຝຶກອົບຮົມສິ່ງແວດລ້ອມໄລຍະສັ້ນ 5 ວັນ ຈັດໂດຍ ມຊ ຢູ່ແຂວງພາກເໜືອ 1 ເທື່ອ ແນໃສ່ຍົກລະດັບວິຊາການຫຼາຍຂຶ້ນ.</p> <p>ກິດຈະກຳ 1.7 ຝຶກອົບຮົມ ສວ ຢູ່ແຂວງຕົນເອງ ພຊສ ແຂວງ ໂດຍສົມທົບ ມຊ ຈັດການຝຶກອົບຮົມປະເມີນຜົນກະທົບ</p>
---	---

	<p>ສິ່ງແວດລ້ອມ ໄລຍະສັ້ນ 5 ວັນ ຈັດຢູ່ແຂວງ ແນໃສ່ຍົກລະດັບວິຊາການ ຫຼາຍຂຶ້ນໃຫ້ພະນັກງານ.</p> <p>ກົດຈະກຳ 1.8 ຝຶກອົບຮົມໃຊ້ຖານຂໍ້ມູນ</p> <p>ພະນັກງານຂະແໜງສິ່ງແວດລ້ອມ ແຂວງ 3 ຄົນ ເຂົ້າຮ່ວມການຝຶກ ອົບຮົມສິ່ງແວດລ້ອມໄລຍະສັ້ນ 3 ວັນ ຈັດໂດຍ ກປສສ ຢູ່ນະຄອນຫຼວງ ເພື່ອນຳໃຊ້ຖານຂໍ້ມູນໂຄງການພັດທະນາ.</p>	
<p>ອົງປະກອບທີ 2. ຕິດຕາມໂຄງການ ພັດທະນາ</p>	<p>ກົດຈະກຳ 2.1 ຕິດຕາມໂຄງການພັດທະນາ/ຈັດກອງປະຊຸມກັບຜູ້ພັດທະນາ ພຊສ ແຂວງ ຈະໄດ້ລົງຕິດຕາມໂຄງການພັດທະນາທີ່ມີບັນຫາສິ່ງ ແວດລ້ອມ ພ້ອມທັງຈັດກອງປະຊຸມປຶກສາຫາລືກັບຜູ້ພັດທະນາ ເພື່ອເປັນການ ແຈ້ງການກ່ຽວກັບທິດທາງຂອງລັດແລະແຂວງ ໃນການຄຸ້ມຄອງສິ່ງແວດລ້ອມ ແລະສັງຄົມ (ຈຸດດີແລະຈຸດອ່ອນ) ລວມທັງສັງລວມການຕິດຕາມເຂົ້າໃນຖານ ຂໍ້ມູນ ແລະ ລາຍງານຜົນການຕິດຕາມ ຢ່າງສະໝໍ່າສະເໝີ ຫຼື ຕາມທີ່ຈຳ ເປັນ.</p>	
<p>ອົງປະກອບທີ 3. ການບໍລິຫານ ແລະ ຄຸ້ມຄອງໂຄງການ</p>	<p>ການບໍລິຫານແລະຄຸ້ມຄອງໂຄງການ ຈະໄດ້ປະຕິບັດຕາມຄູ່ມືການຈັດ ຕັ້ງປະຕິບັດໂຄງການລວມທັງການຄຸ້ມຄອງການເງິນ, ການຈັດຊື້-ຈັດຈ້າງ ແລະ ການກວດກາຕິດຕາມ. ສ້າງຄວາມເຂົ້າໃຈຮ່ວມກັນກັບທີມງານ ແລະ ຜູ້ ຊຶ້ນຳກ່ຽວກັບຮູບແບບແລະວິທີການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດໂຄງການຢ່ອຍ, ໝາກຜົນ ແລະ ຜົນໄດ້ຮັບທີ່ຕ້ອງສຳເລັດ. ການຝຶກອົບຮົມ ແລະ ສ້າງລະບົບການເຮັດ ວຽກຂອງໂຄງການຢ່ອຍລວມທັງບັນຊີ ແລະ ການຕິດຕາມກວດກາ ແມ່ນມີ ຄວາມຈຳເປັນ. ບົດລາຍງານຄວາມຄືບໜ້າກົດຈະກຳທີ່ໄດ້ຈັດຕັ້ງປະຕິບັດ ລວມທັງຕົວຊີ້ວັດແລະຜົນທີ່ໄດ້ຮັບ ແລະ ການເງິນ (ລວມທັງການຈັດຊື້) ຈະ ໄດ້ເຮັດ ແລະ ສົ່ງໃຫ້ຫ້ອງການ ກປສ ຕາມທຶນທີ່ໄດ້ຮັບແລະຂຶ້ນແຜນການ ງວດຕໍ່ໄປ ໂດຍອີງໃສ່ແຜນລວມ.</p>	
<p>14. ຜູ້ເປົ້າໝາຍທີ່ໄດ້ຮັບ ຜົນປະໂຫຍດ</p>	<p>☒ ພະນັກງານລັດ ຈຳນວນທັງໝົດ (177) ແມ່ຍິງ (29) ລະດັບສູນກາງ (____) ແມ່ຍິງ (____) ລະດັບແຂວງ (77) ແມ່ຍິງ (11)</p>	

	<p>ລະດັບເມືອງ (70) ແມ່ຍິງ (13)</p> <p><input type="checkbox"/> ຊຸມຊົນທ້ອງຖິ່ນ (20 ບ້ານ), ຈຳນວນຄົນ (20) ແມ່ຍິງ (_____)</p> <p><input type="checkbox"/> ນັກສຶກສາ(____) ແມ່ຍິງ (_____)</p> <p><input type="checkbox"/> ມວນຊົນທົ່ວໄປ</p> <p><input type="checkbox"/> ພາກສ່ວນເອກະຊົນ: 20</p>
15. ມື້ເລີ່ມໂຄງການ	01/06/2016
16. ມື້ປິດໂຄງການ (ໄລຍະໂຄງການເປັນປີ)	31/12/2020 (ໄລຍະ 5 ປີ)
17. ຜູ້ຮ່ວມທຶນ (ແຫຼ່ງແລະຈຳນວນເປັນກີບ ລວມທັງທຶນປະກອບສ່ວນເປັນວັດຖຸ ແລະ ແຮງງານ)	ທຶນປະກອບສ່ວນຂອງລັດຖະບານໄລ່ຈາກຄ່າປະກອບສ່ວນຂອງພະນັກງານ ແລະ ສະຖານທີ່ເຮັດວຽກ ໂດຍທີ່ບໍ່ເປັນເງິນສົດ ປະມານ 71 ລ້ານກີບ
18. ໂຄງການ/ ແຜນງານເສີມໃສ່ ສິ່ງໄດ້ລິເລີ່ມ ຫຼື ກຳລັງ ດຳເນີນ (ຊື່, ແຫຼ່ງທຶນ, ສາຍພົວພັນ)	<ul style="list-style-type: none"> ໂຄງການສ້າງຄວາມສາມາດດ້ານການປະເມີນຜົນກະທົບດ້ານສິ່ງແວດລ້ອມຂອງ ຄະນະວິທະຍາສາດສິ່ງແວດລ້ອມ (ກປສ/ທະນາຄານໂລກ) ພົວພັນກັບການຝຶກອົບຮົມ ໂຄງການສ້າງຄວາມສາມາດດ້ານການປະເມີນຜົນກະທົບດ້ານສິ່ງແວດລ້ອມຂອງ ຄະນະວິທະຍາສາດສິ່ງຄົມ (ກປສ/ທະນາຄານໂລກ) ພົວພັນກັບການຝຶກອົບຮົມ ໂຄງການສ້າງຄວາມສາມາດດ້ານການປະເມີນຜົນກະທົບດ້ານສິ່ງແວດລ້ອມຂອງ ກປສສ (ກປສ/ທະນາຄານໂລກ) ພົວພັນກັບການຝຶກອົບຮົມ ແລະ ການສ້າງຖານຂໍ້ມູນ

19. ກົນໄກການຈັດຕັ້ງໂຄງການຍ່ອຍ

- a) ອະທິບາຍໂຄງຮ່າງການຄຸ້ມຄອງໂຄງການຍ່ອຍ.
- b) ພະນັກງານແລະການຊ່ວຍເຫຼືອທາງວິຊາການທີ່ຕ້ອງການເພີ່ມເຕີມ ໃນດ້ານໃດ ເພື່ອເຮັດໃຫ້ ໂຄງການຍ່ອຍທີ່ສະເໜີມາ ໄດ້ຮັບຜົນສຳເລັດ (ເປັນຕົ້ນພະນັກງານກວດກາຕິດຕາມ, ບັນຊີການເງິນ....).

a) ອະທິບາຍໂຄງຮ່າງການຄຸ້ມຄອງໂຄງການຍ່ອຍ

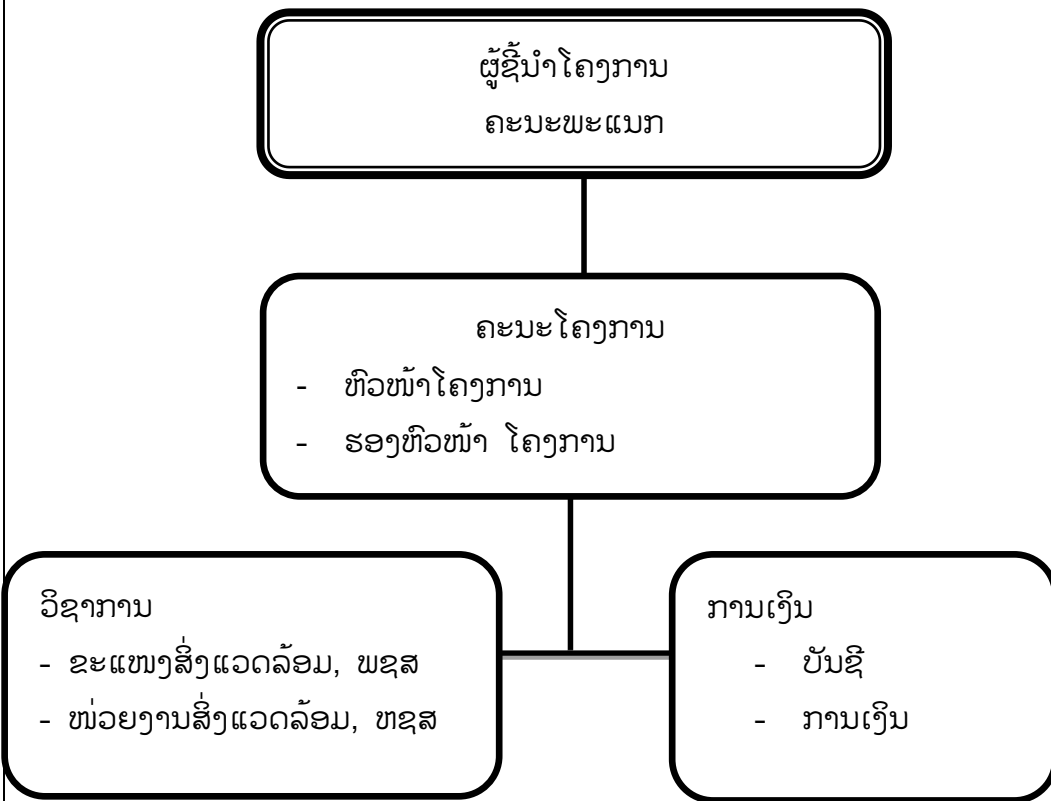
ໂຄງຮ່າງການຈັດຕັ້ງຂອງໂຄງການຍ່ອຍປະກອບມີ ຜູ້ຊີ້ນຳໂຄງການ, ຫົວໜ້າໂຄງການ ແລະ ທີມງານວິຊາການ ຜູ້ຊີ້ນຳໂຄງການຈະແມ່ນຄະນະພະແນກ ແຕ່ບໍ່ໄດ້ປະຕິບັດໂຄງການຕົວຈິງ. ສ່ວນຫົວໜ້າໂຄງການຍ່ອຍຈະໄດ້ມີການແຕ່ງຕັ້ງມາຮັບຜິດຊອບວຽກງານນີ້ເປັນສ່ວນໃຫຍ່ ແລະ ຈະເຮັດວຽກກັບວິຊາການ. ວິຊາການຈະເປັນພະນັກງານພະແນກ ເຊິ່ງມີຜູ້ຮັບຜິດຊອບວິຊາ

ການ ແລະ ບັນຊີການເງິນ. ນອກນີ້ພະນັກງານຈັດຈ້າງ-ຈັດຊື້ ຂອງ ກປສ ຈະໄດ້ໃຫ້ການສະໜັບສະໜູນ ແລະ ພະນັກງານທ້ອງຖານເມືອງຍັງຈະໄດ້ເຂົ້າຮ່ວມໃນການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດກິດຈະກຳດັ່ງກ່າວ.

ບັນດາພະນັກງານທີ່ຖືກມອບໝາຍໃຫ້ເຮັດວຽກໂຄງການຍ່ອຍນີ້ຈະໄດ້ກຳນົດເງື່ອນໄຂການເຮັດວຽກຢ່າງຄັກແນ່ໂດຍສະເພາະຫົວໜ້າໂຄງການ, ຮອງຫົວໜ້າໂຄງການ, ວິຊາການ ແລະ ບັນຊີ-ການເງິນ. ການປະເມີນຜົນງານຂອງພະນັກງານຂອງພະນັກງານທີມງານໂຄງການຕ້ອງໄດ້ເຮັດເພື່ອເບິ່ງວ່າພະນັກງານມີຄວາມຈຳເປັນໃນການຝຶກວຽກງານໃດໜຶ່ງສະເພາະຫຼືໜ້າວຽກເພີ່ມເຕີມເພື່ອໃຫ້ເຮັດວຽກໄປຕາມໜ້າທີ່.

ໂຄງຮ່າງການຈັດຕັ້ງ

- ຜູ້ຊີ້ນຳໂຄງການ: ຄະນະພະແນກ
- ຄະນະບໍລິຫານງານໂຄງການ: ຫົວໜ້າໂຄງການ, ຮອງຫົວໜ້າໂຄງການ.
- ທີມງານວິຊາການ: ຂະແໜງສິ່ງແວດລ້ອມ ພຊສ ແລະ ໜ່ວຍງານສິ່ງແວດລ້ອມ ຫຊສ.
- ທີມງານການເງິນ: ບັນຊີ ແລະ ການເງິນ.



21. ງົບປະມານລວມ

ສະເໜີງົບປະມານ ແລະ ຂັດຕິດກັບບົດສະເໜີໂຄງການຍ່ອຍ (ເບິ່ງຮ່າງທີ່ໄດ້ຂັດຕິດມາພ້ອມນີ້). ໃນບົດສະເໜີນີ້ ຈະສະແດງໃຫ້ເຫັນພຽງແຕ່ງົບປະມານສັງລວມຂອງໂຄງການຍ່ອຍ. ສັງເກດວ່າເມື່ອໂຄງການຍ່ອຍຈະໄດ້ຖືກຮັບຮອງໝົດໄລຍະໂຄງການຍ່ອຍທັງໝົດ ແຕ່ຫຼັງຈາກປີທີ 1, ທຶນຮອນຈະປ່ອຍໃຫ້ນັ້ນ ແມ່ນອີງໃສ່ຜົນງານໃນປີຜ່ານມາ, ອີງໃສ່ຄາດໝາຍ ທີ່ກຳນົດໃນແຜນປີທີ່ໄດ້ຖືກຮັບຮອງເອົາ (ເບິ່ງຂໍ້ 24). ສຳລັບໂຄງການຍ່ອຍທີ່ໄດ້ຮັບຮອງແລ້ວທ້ອງການກປສຈະເປັນຜູ້ເຮັດແຜນຈັດຊື້-ຈັດຈ້າງຕ່າງໆ.

ອົງປະກອບ (ບໍ່ເກີນ 5 ອົງປະກອບລວມທັງການຄຸ້ມຄອງໂຄງການ)	ປີ2016	ປີ2017	ປີ2018	ປີ2019	ປີ2020	ທຶນຈາກກປສ	ທຶນສົມທົບ
ອົງປະກອບ 1. ປັບປຸງຄວາມອາດສາມາດຂອງພະນັກງານ	15	20	62	25	2	124	-
ອົງປະກອບທີ 2. ຕິດຕາມໂຄງການພັດທະນາ	35	35	35	35	35	173	-
ອົງປະກອບ 3. ບໍລິຫານແລະຄຸ້ມຄອງໂຄງການ	41	7	15	7	15	85	71
ລວມມູນຄ່າພື້ນຖານ	91	62	112	66	52	381	71
ຄ່າແຮສຸກເສີນ (5%)	5	3	6	3	6	19	-
ລວມຍອດ	95	65	117	69	54	400	71

22. ຄວາມຍືນຍົງ

ອະທິບາຍຜົນໄດ້ຂອງໂຄງການຍ່ອຍຈະມີສິບຕໍ່ ຫຼື ຮັກສາໄວ້ ຫຼັງໂຄງການສິ້ນສຸດ.

ຄວາມຍືນຍົງຂອງກິດຈະກຳໂຄງການຍ່ອຍ ແມ່ນການສ້າງບຸກຄະລະກອນ ຂັ້ນເມືອງ, ຂັ້ນແຂວງໃຫ້ມີຄວາມສາມາດ ມີຄວາມຮູ້ໃນການປະເມີນຜົນກະທົບດ້ານສິ່ງແວດລ້ອມແລະສັງຄົມ ແລະ ໄກ່ເກ່ຍຂໍ້ຂັດແຍ່ງ. ພະນັກງານຜູ້ປະຕິບັດໂຄງການ ຈະແມ່ນພະນັກງານລັດ. ໃນນັ້ນ, ອາດມີການກຳນົດເອົາຜູ້ທີ່ສາມາດແນະນຳຜູ້ອື່ນ, ຜູ້ມີຄວາມຮູ້ ແລະ ປະສົບການ ເຂົ້າຮ່ວມໃນການເຄື່ອນໄຫວຕ່າງໆ. ສ່ວນພະນັກງານໜຸ່ມນ້ອຍກໍ່ຈະໄດ້ຈັດໃຫ້ມາເຮັດວຽກໃນທຶນ ເພື່ອໃຫ້ເຂົາເຈົ້າໄດ້ມີໂອກາດໃນການຮຽນຮູ້. ແນ່ນອນ, ກິນໄກ, ລະບົບແລະເຄື່ອງມືທີ່ໄດ້ສ້າງຂຶ້ນ ຈະຖືກນຳໃຊ້ແລະປັບປຸງ ເພື່ອເຮັດໃຫ້ແຜນດຳເນີນງານສິ່ງແວດ

ລ້ອມໄດ້ຖືກຈັດຕັ້ງປະຕິບັດໃຫ້ມີປະສິດທິພາບດີຂຶ້ນ.

23. ການປະຕິບັດຕາມນະໂຍບາຍປ້ອງກັນສິ່ງແວດລ້ອມແລະສັງຄົມ.

ກວດກາເບິ່ງວ່າມີຄວາມຕ້ອງການກະກຽມ ແຜນຄຸ້ມຄອງສິ່ງແວດລ້ອມ ແລະ ສັງຄົມ ຫຼື ບໍ່ (ກອບແຜນຄຸ້ມຄອງ ສິ່ງແວດລ້ອມ ແລະ ສັງຄົມ ສາມາດຄົ້ນຫາໄດ້ ທີ່ເວັບໄຊ ກປສ.

ບໍ່ມີ

24. ການມີສ່ວນຮ່ວມຂອງຊຸມຊົນ ລວມທັງບັນຫາບົດບາດຍິງ-ຊາຍ ໃນລະດັບບ້ານ

ເບິ່ງຕາມເອກະສານແນະນຳ ກ່ຽວກັບຂັ້ນຕອນປະຕິບັດ ໃນແຜນການມີສ່ວນຮ່ວມຂອງຊຸມຊົນ ຊຶ່ງສາມາດຄົ້ນຫາໄດ້ທີ່ເວັບໄຊ ກປສ.

ຊຸມຊົນມີບົດບາດໃນການກຳນົດປະເດັນ ແລະ ສະເໜີມາດຕະການໃນການຄຸ້ມຄອງ,ການຖອດຖອນ ບົດຮຽນ ທຸກຊຸມຊົນຈະຕ້ອງໄດ້ມີສ່ວນຮ່ວມຢ່າງຈິງໃຈ ແລະ ສ້າງສັນ ຮັບຮູ້ຜົນດີ ແລະ ຜົນຮ້າຍຈາກ ການນຳໃຊ້ຊັບພະຍາກອນທຳມະຊາດ ແລະ ຈະໄດ້ຮັບຜົນປະໂຫຍດຈາກໂຄງການ ແລະ ຮັບຜິດ ຊອບຂອງຜູ້ພັດທະນາໂຄງການ.

25. ບັນຫາບົດບາດຍິງ-ຊາຍ

ອະທິບາຍກ່ຽວກັບໂຄງການຍ່ອຍໄດ້ຍືນຍອມກັບນະໂຍບາຍຂອງລັດໃນການເອົາໃຈໃສ່ ຕໍ່ບັນຫາບົດບາດຍິງ-ຊາຍ ພາຍໃຕ້ ໂຄງການ.

ຢ່າງນ້ອຍ 20% ຂອງຜູ້ເຂົ້າຮ່ວມຕ້ອງເປັນເພດຍິງ. ໜ້າວຽກກ່ຽວກັບໂຄງການຍ່ອຍນີ້ຈະແມ່ນການ ກຳນົດຜູ້ເຂົ້າຮ່ວມຮັບຟັງການລົງໂຄສະນາເຜີຍແຜ່, ການລົງເກັບກຳຂໍ້ມູນ, ໂດຍກວດເບິ່ງອັດຕາສ່ວນ ການເຂົ້າຮ່ວມຂອງເພດຍິງຕື່ມ. ໂດຍອີງໃສ່ສະພາບຂອງຂະແໜງ.

26. ເງື່ອນໄຂ ການປະຕິບັດແຜນງານປະຈຳປີທີ່ໄດ້ຕົກລົງກັນ

ລາຍການເບົາໜາຍທີ່ໄດ້ຕົກລົງວ່າຈະໄດ້ສຳເລັດ ເພື່ອເປັນເງື່ອນໄຂການອະນຸມັດງົບປະມານໃນປີຕໍ່ໄປ.

ໄດ້ຕົກລົງໃນເງື່ອນໄຂທີ່ວ່າ:

- ປະຕິບັດຖືກຕ້ອງດ້ານຄວາມໂປ່ງໄສ ແລະ ຄວາມຕ້ອງການໃນການປ້ອງກັນຜົນກະທົບ (ຢ່າງໜ້ອຍໄດ້ ໃນລະດັບປານກາງ ໃນປີທີ 1 ແລະ ພໍໃຊ້ໃນປີຕໍ່ໄປ).

- ປະຕິບັດຖືກຕ້ອງຕາມມາດຖານການລາຍງານ (ດ້ານຈຳນວນ, ຄຸນນະພາບແລະເວລາ) (ຢ່າງໜ້ອຍໄດ້ ໃນລະດັບ ປານກາງ ໃນປີທີ 1 ແລະ ພໍໃຊ້ໃນປີຕໍ່ໄປ).
- ໃນປີທີ 1 ຢ່າງໜ້ອຍ 50% ຂອງກິດຈະກຳແຜນປີໄດ້ສຳເລັດ. ໃນປີທີ 2 ແລະຕໍ່ໄປຢ່າງໜ້ອຍ 70% ຂອງແຕ່ ລະກິດຈະກຳແຜນປີໄດ້ສຳເລັດ.
- ເປົ້າໝາຍຂອງຜົນຮັບໃນປີທີ່ພວມປະຕິບັດນັ້ນ ໄດ້ມີການວັດແທກ, ປະເມີນຜົນ ແລະ ສະແດງໃຫ້ເຫັນຄວາມຄືບໜ້າ ທີ່ຈະສຳເລັດຕາມເປົ້າໝາຍ.
- ແຜນວຽກແລະງົບປະມານປີໃໝ່ ຈະໄດ້ສ້າງຂຶ້ນແລະຮັບຮອງໂດຍ ກປສ ເປັນແຕ່ລະປີ.

27. ບັນຊີເອກະສານຂັດຕິດ

ຈົ່ງຂັດຕິດເອກະສານດັ່ງຕໍ່ໄປນີ້ໂດຍອີງໃສ່ຮ່າງທີ່ສະໜອງໃຫ້ໃນEXCEL:

☐ກອບຜົນຮັບໂຄງການຍ່ອຍ

☐ແຜນງົບປະມານຂອງໂຄງການຍ່ອຍທັງໝົດ ແຍກຕາມປະເພດ (ເອກກະສານຂັດຕິດ 2.1) ແລະ ແຍກຕາມອົງປະກອບ (ເອກກະສານຂັດຕິດ 2.2)

☐ແຜນວຽກລະອຽດຂອງປີທີ 1 ແຍກຕາມອົງປະກອບ(ເອກກະສານຂັດຕິດ 3).

☐ແຜນຈັດຊື້ແລະຈັດຈ້າງ (ເອກກະສານຂັດຕິດ 4)

ເຊກອງ, ວັນທີ...../...../2016

ຮັບຮູ້ ແລະ ເຫັນດີ ໂດຍ
ຫົວໜ້າພະແນກ ຊັບພະຍາກອນທຳມະຊາດ
ແລະ ສິ່ງແວດລ້ອມ ແຂວງເຊກອງ

ສະເໜີໂດຍ
ຂະແໜງສິ່ງແວດລ້ອມ